

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» Управление молодежной политики
---	--



Т.В. Терентьева  
2020 г.

**РЕГЛАМЕНТ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ИНСТИТУТА КУРАТОРОВ  
АКАДЕМИЧЕСКИХ ГРУПП  
СК-СТО-РГ-09-001-2020**

**РАЗРАБОТАНО**

Начальник управления молодежной  
политики

*[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_

Р.В.Ковбас

подпись, дата

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по учебно-воспитательной и  
научно-исследовательской работе

*[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_

С.Ю. Голиков

подпись, дата

Директор департамента учебной и  
воспитательной работы

*[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_

Ю.Г. Чебова

подпись, дата

Руководитель юридической службы

*[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_

Д.В. Манежкин

подпись, дата

Руководитель общего отдела

*[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_

И.Н. Заброда

подпись, дата

Введено в действие приказом от «14» 02. 2020 № 137

Владивосток 2020

## Перечень обозначений и сокращений

ВГУЭС – Владивостокский государственный университет экономики и сервиса  
РФ – Российская федерация  
ФЗ – Федеральный закон

### 1. Назначение и область применения

1.1. Настоящий регламент разработан с целью организации и упорядочения работы института кураторов академических групп высшего образования.

1.2. Настоящий регламент предназначен для всех кураторов академических групп высшего образования.

1.3. Регламент действует с момента издания приказа ректора о введении его в действие.

### 2. Основные понятия

Куратор академической группы — работник вуза, занимающийся внеучебной работой со студентами определенной академической группы высшего образования.

Ведущий специалист управления молодежной политики - работник, курирующий деятельность института кураторов и оказывающий консультационную помощь в работе кураторов академических групп.

### 3. Нормативные документы

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ

Постановление Минтруда РФ от 30.06.2003 № 41 "Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры"

Положение об оплате труда работников ВГУЭС, принятое Ученым советом ВГУЭС 27.12.2018 года, введенное в действие приказом ректора № 1132 от 29.12.2018 года.

### 4. Общие положения

4.1. Настоящий регламент определяет порядок формирования института кураторов академических групп и организации его работы.

4.2. Целью создания института кураторов является формирование добросовестного отношения к учебе, активизации научной и общественной деятельности студентов, организация воспитательной работы и создания атмосферы психологического комфорта в академических группах.

4.3. Основными задачами института кураторов академических групп являются:

содействие эффективной учебе студентов;  
вовлечение студентов в научную деятельность;  
организация постоянной информационной связи между студентами и выпускающей кафедрой (руководством основной образовательной программы), сотрудниками структурных подразделений вуза;  
формирование у студентов толерантности, лояльности к вузу, патриотизма;  
формирование благоприятной бесконфликтной атмосферы в студенческом коллективе;  
проведение культурно-воспитательной работы со студентами и поддержка студенческих инициатив.

## **5. Функции института кураторов**

5.1. Функции, выполняемые институтом кураторов при реализации возложенных на него задач:

выявление и разрешение проблем, связанных с организацией обучения студентов;

проведение встреч со студентами группы для обсуждения их проблем и информирования о деятельности вуза;

участие в подготовке и проведении адаптационных программ и мероприятий (для кураторов первого курса);

содействие в организации участия студентов в культурно-массовых, патриотических, спортивных и научных мероприятиях, проводимых в вузе и на территории Приморского края;

взаимодействие со структурными подразделениями вуза в вопросах контроля посещения студентами занятий, успеваемостью, прохождения медицинского осмотра и своевременной оплаты за обучения;

проведение работы со студентами, в вопросах соблюдения правил внутреннего распорядка вуза;

взаимодействие со структурными подразделениями в вопросах профилактики экстремизма, наркомании в молодежной среде;

взаимодействие со структурными подразделениями в вопросах оценки качества предоставления вузом образовательных услуг и развития бренда вуза;

своевременное информирование студентов о мероприятиях по содействию трудоустройству, презентациях компаний-работодателей, мероприятиях по развитию кафедры, о процессе практико-интегрированного обучения в вузе;

своевременное информирование студентов о стипендиальных программах или конкурсах на назначение стипендии, а также о возможностях стажировок;

своевременное информирование студентов и организация их участия в практике по развитию социально-профессиональных умений и навыков и учебной практике по формированию навыков социального взаимодействия.

оказание консультативной помощи при освоении студентами образовательной программы с целью их эффективной адаптации, прежде всего на первом курсе, к обучению;

разрешение, по возможности, предупреждение личных трудностей и межличностных конфликтов, отрицательно сказывающихся на учебе студентов и их поведении.

## **6. Порядок формирования института кураторов академических групп**

6.1. Куратор академической группы назначается из числа работников вуза.

6.2. Для назначения кураторам академических групп необходимо подать заявление в управление молодежной политики ВГУЭС (Приложение №1).

6.3. Куратор академической группы назначается приказом ректора по представлению начальника управления молодежной политики, согласно поданным заявлениям.

6.4. Куратор может быть освобожден от работы куратора академической группы по собственному желанию или за невыполнение функций куратора по представлению начальника управления молодежной политики ВГУЭС. Куратор получает уведомление о прекращении выполнения функций куратора академических групп за три рабочих дня.

6.5. Ведущий специалист управления молодежной политики ВГУЭС формирует показатели кураторам и планы работы по группам на определенный период, в соответствии с приоритетными задачами. Показатели и план работы кураторов утверждается проректором по учебно-воспитательной и научно-исследовательской работе. На основе результатов, достигнутых куратором, ведущим специалистом готовится представление на начальника управления молодежной политики ВГУЭС о пролонгации отношений с куратором группы.

## **7. Система оплаты труда и руководство института кураторов академических групп**

7.1. В своей работе кураторы академической группы подчиняются ведущему специалисту управления молодежной политики ВГУЭС.

7.2. Куратор академической группы по запросу ведущего специалиста управления молодежной политики готовит отчет о выполнении своих обязанностей.

7.3. Система оплаты труда института кураторов включает в себя доплату за выполнение функций куратора академической группы.

7.4. Сумма доплаты утверждается приказом ректора.

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить куратором академической группы:

ФИО	Должность	Структурное подразделение, кафедра/институт	Объем занимаемой ставки по основному месту работы	Пожелания по группе	Контактный телефон (с what'app)	e-mail

\_\_\_\_\_ /  
(должность)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Дата: \_\_\_\_\_

Согласовано:

Директор института/  
Заведующий кафедрой/  
Руководитель структурного подразделения

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)