



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

Управление молодежной политики



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГУЭС

Т.В. Терентьева

2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

УПРАВЛЕНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СК-ОРД-ПСП-114158-2018

РАЗРАБОТАНО

Начальник Управления молодежной политики

Р.В. Ковбас

подпись, дата

СОГЛАСОВАНО

Руководитель Юридической службы

Д.В. Манежкин

подпись, дата

Начальник Общего отдела

Е.В. Подымаева

подпись, дата

Ведущий специалист Административно –
кадрового управления

И.А. Носов

подпись, дата

Введено в действие приказом от «29» 12 2018 № 1124

Владивосток 2018

Перечень обозначений и сокращений

ВГУЭС – Владивостокский государственный университет экономики и сервиса
Проректор по УВНИР – Проректор по учебно-воспитательной и научно-исследовательской работе

ДУВР – Департамент учебной и воспитательной работы

УМП – Управление молодежной политики

МЦ – Молодежный центр ВГУЭС

ССК – Спортивный студенческий клуб ВГУЭС

ЦВ – Центр волонтеров ВГУЭС

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об Управлении молодежной политики (далее – Положение) является документом системы качества Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» отражающим организационно-правовое закрепление за Управлением молодежной политики выполняемых функций, установление и разграничение полномочий и ответственности подразделения.

1.2. Настоящее положение является основанием для закрепления должностных обязанностей при разработке должностных обязанностей работников УМП и определяет ответственность и направления работы структурного подразделения.

1.3. Точное (полное) наименование структурного подразделения в соответствии с организационной структурой, утвержденной приказом ректора и отраженной в корпоративной информационной системе «Флагман» – Управление молодежной политики.

1.4. УМП входит в состав ДУВР и подчиняется в своей работе директору ДУВР.

1.5. Возглавляет УМП начальник управления, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора ВГУЭС по представлению директора ДУВР, согласованному с проректором по УВНИР. На должность начальника УМП назначается лицо, имеющее высшее образование и опыт работы в системе высшего образования три года на руководящих должностях. Ответственность за работу УМП в период временного отсутствия начальника возлагается приказом ректора ВГУЭС на работника УМП в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Создание, реорганизация и ликвидация УМП осуществляется на основании приказа ректора Университета.

1.7. Деятельность УМП регламентируют следующие нормативные документы:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;

– Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;

– Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;

- Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 25 января 2005 г. № 76 «О дне российского студенчества»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21 февраля 2015 г. № 86 «О Дне российских студенческих отрядов»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30 мая 2017 г. № 657 «Об утверждении Правил предоставления в 2017 – 2019 годах субсидий из федерального бюджета на государственную поддержку отдельных общественных организаций в сфере молодежной политики»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015 г. № 2570-р «О плане мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Нормативные документы Министерства образования и науки РФ;
- Закон Приморского края от 30.04.2009 № 423-КЗ «О молодежной политике в Приморском крае»;
- Закон Приморского края от 11.05.2016 № 816-КЗ «О патриотическом воспитании в Приморском крае»;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.11.2018 № 965;
- настоящее Положение;
- локальные нормативные акты ВГУЭС.

1.8. За УМП закреплена аудитория № 8301 учебного корпуса ВГУЭС, по адресу г. Владивосток, ул. Гоголя, 41. Допускается изменение расположения рабочих мест сотрудников на основании приказа ректора. Начальник управления доводит приказ об изменении расположения рабочего места до сведения каждого сотрудника своего подразделения под роспись.

1.9. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в соответствии с установленным во ВГУЭС порядком.

2. Структура подразделения

2.1. Структуру и штатное расписание УМП, а также ее изменения утверждает ректор, по представлению директора ДУВР, согласованному с проректором по УВНИР, в установленном порядке.

2.2. УМП возглавляет начальник управления.

Штатное расписание УМП включает следующие должности:

- Начальник управления;
- Ведущий специалист;
- Специалист II категории;
- Специалист.

2.3. В состав УМП входят МЦ, ССК, ЦВ.

2.4. Работники УМП, в том числе МЦ, ССК и ЦВ назначаются на должности и освобождаются от должности приказом ректора по представлению начальника управления, согласованному с директором ДУВР.

СК-ОРД-ПСП-114158-2018	Редакция: 01	Стр.3 из 9	09.01.2019
------------------------	--------------	------------	------------

3. Цель и задачи структурного подразделения

Целью деятельности УМП является реализация молодежной политики в Университете.

Основные задачи УМП:

- координация деятельности учебных и административных структурных подразделений Университета в сфере внеучебной работы со студенческой молодежью;
- создание условий для творческой самореализации студенческой молодежи;
- вовлечение студентов в управление Университетом;
- координация спортивно-массовой работы в студенческой среде;
- развитие и популяризация волонтерского движения в студенческой среде.

4. Функции подразделения

4.1. Деятельность УМП при решении возложенных на него задач носит управленческий, организационный и информационный характер.

4.2. Функции, выполняемые УМП при реализации возложенных на него задач, представлены в таблице 1.

Таблица 1 — Функции УМП

Задачи	Функции		
Координация деятельности учебных и административных структурных подразделений Университета в сфере внеучебной работы со студенческой молодежью	Участие в федеральных, региональных, городских мероприятиях		
	Участие в университетских мероприятиях по предоставленным проектам структурных подразделений		
	Организация и проведение с привлечением кафедр и других структурных подразделений культурно-массовых, общественных и спортивных мероприятий		
	Организация и проведение культурно-массовых, общественных и спортивных мероприятий		
	Подготовка отчетов по исполнению государственного задания, мониторингов по проведению мероприятий в сфере внеучебной деятельности вуза		
Создание условий для творческой самореализации студенческой молодежи	Организация и проведение акций и конкурсов, направленных на развитие творческих навыков у студентов		
	Организация работы студенческих объединений		
	Проведение мероприятий с целью формирования активной гражданской позиции у студентов		
	Проведение мероприятий по патриотическому воспитанию студенческой молодежи		
	Участие в организации и проведение мероприятий для поддержания интернациональной дружбы среди студентов		
СК-ОРД-ПСП-114158-2018	Редакция: 01	Стр.4 из 9	19.12.2018

	Участие и сопровождение мероприятий, организованных студенческим активом
	Помощь в организации и проведении мероприятий другим структурным подразделениям университета
Вовлечение студентов в управление Университетом	Координация работы органов студенческого самоуправления
	Обучение актива навыкам менеджмента и наставничества
	Взаимодействие с органами государственной власти по студенческой и молодежной проблематике
Координация спортивно-массовой работы в студенческой среде	Обеспечение участия в спортивных соревнованиях сборных команд ССК в целях совершенствования мастерства
	Мониторинг работы тренеров-преподавателей по итогам отчета о достижениях сборных команд ССК в соревнованиях различного уровня
	Привлечение высокопрофессиональных тренеров для работы в ССК
	Организация тренировочного процесса сборных команд
	Организация работы спортивных секций для студентов
Развитие и популяризация волонтерского движения в студенческой среде; Обеспечение взаимодействия с другими волонтерскими организациями и партнерами с целью обмена опытом и последующего внедрения инновационных форм и методов работы; Организация и проведение социально-значимых мероприятий, подготовка волонтеров для участия в данных проектах	Проведение разъяснительной работы по волонтерскому движению, продвижение и популяризация волонтерских ценностей среди обучающихся
	Привлечение обучающихся университета к волонтерскому движению
	Организация системы управления волонтерами в университете
	Вовлечение довузовской молодежи Приморского края в волонтерское движение
	Анализ опыта реализации волонтерских проектов и подготовка предложений руководству университета по дальнейшему развитию волонтерской деятельности
	Отбор, обучение волонтеров для организации и проведения социальных акций, массовых мероприятий
	Совершенствование и внедрение новых инновационных методов организации работы по привлечению волонтеров

4.3. Функциональная ответственность каждого работника УМП устанавливается трудовым договором в форме эффективного контракта.

4.4. Виды и сроки выполнения УМП работ, их периодичность, последовательность, а также формы документов, характеризующие деятельность подразделения, представлены в таблице 2.

Таблица 2 — Календарная матрица работ УМП

Виды работ	Вид документа	Календарная матрица работ УМП											
		сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август
Разработка плана основных мероприятий молодежной политики на год	План				X								
Составление годового отчета о проделанной работе	Отчет				X								
Составление смет расходов на календарный год	Смета		X										
Проведение адаптационных мероприятий для первокурсников	Отчет	X											
Внесение актуальной информации о деятельности УМП на сайт Университета	Сайт подразделения	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

5. Полномочия и ответственность структурного подразделения

5.1. Работники УМП в соответствии с возложенными на них задачами для выполнения своих функций имеют следующие полномочия:

- взаимодействовать со структурными подразделениями ВГУЭС и внешними партнерами для реализации задач, стоящих перед УМП;
- по согласованию с начальником УМП запрашивать и получать от структурных подразделений ВГУЭС материалы, необходимые для осуществления деятельности УМП;
- разрабатывать проекты нормативных правовых актов Университета, направленных на решение задач УМП, в соответствии с локальными нормативными актами ВГУЭС;
- выносить на рассмотрение руководства Университета предложения по вопросам, относящимся к компетенции УМП и вытекающим из функций, которые перечислены в настоящем Положении.

5.2. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение подразделением своих функций несет руководитель центра.

5.3. Работники УМП несут ответственность за невыполнение возложенных на них должностных обязанностей, установленных в должностных инструкциях, в порядке,

установленном трудовым законодательством.

6. Взаимоотношения (служебные связи) УМП

6.1. Взаимодействие УМП со всеми структурными подразделениями ВГУЭС по вопросам, входящим в его компетенцию, определяются задачами и функциями УМП.

6.2. Разногласия, возникшие между структурными подразделениями ВГУЭС и УМП в процессе выполнения своих функциональных обязанностей, решаются на уровне руководителей структурных подразделений. В случае отсутствия достижения компромисса спорный вопрос выносится на решение директора ДУВР.

6.3. Привлечение сотрудников УМП к работе во временных проектах, реализуемых структурными подразделениями ВГУЭС осуществляется по согласованию с начальником управления.

6.4. Взаимосвязь УМП с другими подразделениями и должностными лицами, взаимные обязанности подразделений и должностных лиц по предоставлению друг другу определенной документации или информации представлены в таблице 3.

Таблица 3 — Основные взаимосвязи УМП

Наименование вида деятельности, процесса	Поставщик документа, информации	Клиент документа, информации	Результат
Планирование работы на год	Проректор по УВНИР	Кафедры	План
Подготовка проектов и программ по реализации молодежной политики	Структурные подразделения	Проректор по УВНИР	Проекты и программы
Создание условий для творческой самореализации личности во время внеучебного процесса	Студенческий офис, институты, кафедры, студенческий городок, УМП, театральные концертные комплексы города	Проректор по УВНИР	Клубы/коллективы по интересам
Подготовка отчетности, информации по запросам вышестоящих органов	Структурные подразделения	Проректор по УВНИР	Отчет, ответ на запрос
Планирование расходов на год	Отдел экономики и планирования	Департамент экономики и финансов	Смета
Освещение проведенных мероприятий	Отдел информации и рекламы	Проректор по УВНИР	Отчет
Участие в реализации молодежной политики	УМП	Администрация города Владивостока, Администрация	Участие студентов в мероприятиях, форумах
СК-ОРД-ПСП-114158-2018	Редакция: 01	Стр.7 из 9	19.12.2018

		Приморского края, Автономная некоммерческая организация «Центр содействия развитию молодежи Приморского края», концертные площадки, Общероссийская общественная организация «Российский Союз Молодёжи», Молодежная общероссийская общественная организация «Российские студенческие отряды», Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь)	различного уровня, возможность внедрения инновационных форм работы
--	--	--	--

7. Оценка результатов деятельности

Показатели оценки результатов деятельности УМП указаны в таблице 4.

Таблица 4 - Показатели оценки результатов деятельности УМП

Наименование показателей	Единица измерения	Частота измерения показателя	
Количество культурно-массовых, общественных и спортивных мероприятий, проведенных совместно с другими структурными подразделениями вуза	шт.	1 раз в год	
Количество культурно-массовых, общественных и спортивных мероприятий, проведенных УМП	шт.	1 раз в год	
СК-ОРД-ПСП-114158-2018	Редакция: 01	Стр.8 из 9	19.12.2018

Доля студентов, вовлеченных в культурно-массовые, общественные и спортивные мероприятия	%	1 раз в год
Доля студентов, вовлеченных в мероприятиях по развитию студенческого самоуправления	%	1 раз в год
Отсутствие нареканий по работе органов студенческого самоуправления	да/нет	1 раз в квартал
Эффективное освоение денежных средств, выделенных в бюджете университета на культурно-массовые мероприятия	да/нет	1 раз в год